



**COMUNE DI CASTELLEONE**  
Provincia di Cremona

**DISCIPLINARE DI GARA**

**OGGETTO:**  
**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI**  
**DEL**  
**SERVIZIO DI GESTIONE DELLA NUOVA FARMACIA COMUNALE**  
**(TERZA SEDE FARMACEUTICA)**

**CIG: 66672558DF**

**(determinazione a contrattare n. 91 del 15/04/2016)**

**SCADENZA OFFERTE: GIORNO 08/06/2016 - ORE 12,00**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 22/03/2016., esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Indirizzi per la gestione in concessione della farmacia comunale (terza sede farmaceutica istituita con deliberazione della G.C. N. 90/2013)." e della determinazione n. 91 del 15/04/2016 rende noto che è indetta **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA NUOVA FARMACIA COMUNALE (TERZA SEDE FARMACEUTICA)**

La presente gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di Castelleone, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 08/06/2016** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 163/2006, Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche per l' utilizzo della piattaforma Sintel".

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) (>> Home >> Help&FAQ >> Guide e manuali). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: Home >> Chi Siamo >> Normativa.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale <http://www.arca.regione.lombardia.it>, nella sezione contatti.

È disponibile il contact center ARCA, raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738 e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). I nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.



## COMUNE DI CASTELLEONE

### Provincia di Cremona

Inoltre, l'indirizzo e-mail [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

#### Art. 1. Amministrazione Aggiudicatrice

Denominazione Stazione Appaltante: Comune di Castelleone (CR)

Indirizzo: Piazza del Comune n. 3 – 26012 Castelleone (CR)

C.F.: 83001230198 - P. IVA: 00298510199

Telefono: 0374/3561 Fax: 0374/356300

Indirizzo Internet: <http://www.comune.castelleone.cr.it/>

Responsabile del Procedimento: Arch. Ivano Magarini.

Riferimenti per Informazioni: il Comune di Castelleone, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

#### Art. 2. Oggetto della Procedura ed Importo complessivo della Gara

Oggetto della procedura è l'affidamento in concessione, così come definita e disciplinata dall'articolo 3, comma 12, e dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., a terzi del servizio di gestione della farmacia comunale di nuova istituzione nel Comune di Castelleone (CR) mediante procedura ad evidenza pubblica (selezione del concessionario/affidatario del servizio).

**Si specifica che la titolarità della farmacia rimane in capo al Comune di Castelleone;**

L'importo nominale complessivo a favore del Comune posto a base di gara, risultante dal valore della concessione come determinato dalla perizia di stima (allegato 2), è pari ad Euro 800.000,00, a cui si deve aggiungere l'IVA di legge.

Tale somma è costituita dall'ammontare una tantum di Euro 400.000,00 (oltre ad IVA di legge) e da un canone annuo di € 20.000,00 (oltre ad IVA di legge) per venti annualità, da versarsi come specificato al successivo art. 4.

#### Art. 3. Durata della concessione – ubicazione della farmacia

La durata della concessione sarà di anni 20 (venti).

La decorrenza del periodo di concessione avrà inizio con la data di stipula del contratto di servizio.

La struttura dovrà essere collocata nell'ambito territoriale previsto per la nuova sede farmaceutica di Castelleone (terza sede farmaceutica), così come risultante nell'**Allegato 1** (bacino di interesse della zona nord di Castelleone indicata nell'allegato alla deliberazione di Giunta Comunale N. 50 del 16/5/2014);

#### Art. 4. Corrispettivo della concessione

Il corrispettivo della concessione a base di gara è pari ad Euro 800.000,00, a cui si deve aggiungere l'IVA di legge ed è costituito da:

a) **un importo una tantum**, di Euro 400.000,00 (oltre ad IVA di legge) da corrispondere al Comune alla data di stipula della concessione.

b) **un canone annuo** di Euro 20.000,00, da corrispondere al Comune per venti annualità (pari a complessivi Euro 400.000,00), a decorrere dalla data di stipula della concessione ed all'inizio di ogni successiva annualità;

Il canone annuo sarà indicizzato annualmente sulla base della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo .



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

Il corrispettivo della concessione a base di gara è stato determinato a seguito della perizia di stima in data 13 gennaio 2016, pervenuta a questo Comune ed assunta al n. 1276 di protocollo in data 27/01/2016 (**Allegato 2**);

Il **corrispettivo della concessione oggetto di contratto**, a cui si deve aggiungere l'IVA di legge, sarà pari all'importo complessivo offerto in sede di gara e dovrà essere corrisposto al Comune nel seguente modo:  
a) **un importo una tantum**, pari al 50% dell'importo offerto in sede di gara (oltre ad IVA di legge), da corrispondere al Comune alla data di stipula del contratto di servizio.  
b) **un canone**, pari al 50% dell'importo offerto in sede di gara (oltre ad IVA di legge), da suddividersi in 20 annualità. La suddivisione in ventesimi del 50% dell'importo offerto in sede di gara (oltre ad IVA di legge) determinerà l'importo del canone annuo da corrispondere (oltre ad IVA di legge) al Comune.

Il canone annuo sarà indicizzato annualmente sulla base della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo (rilevato al 31 dicembre di ogni anno precedente), e dovrà essere corrisposto al Comune a decorrere dalla data di stipula della concessione e successivamente all'inizio di ogni successiva annualità.

### Art. 5. Individuazione e Caratteristiche della Sede Farmaceutica

La struttura dovrà essere collocata nell'ambito territoriale previsto per la nuova sede farmaceutica di Castelleone (terza sede farmaceutica), così come risultante nell'**Allegato 1** (bacino di interesse della zona nord di Castelleone indicata nell'allegato alla deliberazione di Giunta Comunale N. 50 del 16/5/2014);

Si evidenzia che il Comune di Castelleone non dispone direttamente, allo stato attuale, di immobile adeguato da dare in locazione al gestore che, pertanto, dovrà farsi carico di individuare nell'ambito territoriale suddetto appositi spazi e locali, da porre a disposizione della farmacia.

A tal fine l'offerente potrà avvalersi anche di chi ha dichiarato (a seguito dell'avviso pubblico esplorativo pubblicato dall'amministrazione comunale in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 23/9/2015 e conseguente DT n. 269 dell'1/12/2015) la propria disponibilità ed interesse a porre a disposizione idoneo sito (immobile), da proporre a tutti i soggetti interessati ad ottenere la concessione della gestione della nuova farmacia che l'amministrazione comunale intende dare in concessione a terzi, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., mediante l'espletamento di specifica gara pubblica. Il soggetto propostosi ed il sito dallo stesso indicato sono evidenziati nella DT n. 87 del 13/04/2016 (**Allegato 3**) .

Si precisa che l'offerente potrà scegliere, con costi di adeguamento locali e relativi canoni di locazione a proprio carico, una qualsiasi ubicazione purché all'interno del bacino di interesse della zona nord di Castelleone indicata nell'allegato alla deliberazione di Giunta Comunale N. 50 del 16/5/2014 (**Allegato 1**);

In ogni caso a carico dell'offerente sono posti tutti gli eventuali interventi, anche straordinari, eventualmente necessari, a richiesta del Comune e/o dell'ASL, per ottenere l'autorizzazione igienicosanitaria e l'agibilità per l'apertura al pubblico della farmacia.

Si precisa che il concessionario con l'istanza di partecipazione si assume espresso impegno ad eseguire tutti gli interventi suddetti.

Si precisa che nel caso in cui l'ASL valutasse l'immobile scelto dall'aggiudicatario non idoneo all'esercizio di distribuzione farmaceutica, la procedura decadrà senza che il concessionario aggiudicatario possa pretendere risarcimento alcuno.



## COMUNE DI CASTELLEONE

### Provincia di Cremona

Gli spazi da destinare alla nuova sede farmaceutica dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- a) la superficie utile netta interna di pavimento dei locali da destinare alla farmacia (superficie di vendita, spazi di lavoro e superfici accessorie) non deve essere inferiore a mq. 100,00;
- b) gli spazi dei locali da destinare alla vendita dovranno essere totalmente collocati al piano terreno del fabbricato di cui fanno parte;
- c) gli spazi di accesso al pubblico dovranno essere accessibili e privi di barriere architettoniche;
- d) il fabbricato dovrà essere dotato di adeguati spazi di parcheggio;
- e) l'accesso ai locali destinati alla vendita dovrà avvenire tramite idoneo accesso da spazio pubblico;
- f) i locali destinati alla vendita dovranno essere dotati verso lo spazio pubblico di apposita vetrina che dovrà essere dallo spazio pubblico stesso visibile;
- g) i locali dovranno avere destinazione commerciale ovvero terziario di servizio;
- h) i locali dovranno essere facilmente adeguabili alle funzioni specifiche di farmacia;

### Art. 6. Modalità di svolgimento delle operazioni di gara

La presente gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di Castelleone, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 08/06/2016** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Castelleone in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia offerta" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta"). Il semplice caricamento(*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Si prega di consultare i "Manuali" e l'allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel" per maggiori informazioni.

E' inoltre possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

### a) Documentazione amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso al sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) e seleziona la funzionalità “Invio Offerta” relativa alla presente procedura .

Nell'apposito campo “**Documentazione Amministrativa**” presente sulla piattaforma Sintel al primo step del percorso guidato “Invia offerta, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero .rar” ovvero .7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare il Soggetto concorrente, mentre la cartella compresa stessa non dovrà essere firmata.

### b) Offerta economica

Nell'apposito campo “**offerta economica**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare la propria offerta economica totale.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e ,quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

**Saranno ritenute nulle** le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Il prezzo complessivo richiesto in sede di offerta non potrà essere inferiore né essere pari all'importo posto a base d'asta di Euro 800.000,00, a cui si deve aggiungere l'IVA di legge.

L'offerta-prezzo dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della Commissione.

Le indicazioni relative al prezzo richiesto devono essere riportate solo ed esclusivamente nella busta economica, che verrà aperta dalla Commissione solo dopo l'esame e la valutazione della documentazione amministrativa.

L'offerta validamente presentata non può essere revocata per un periodo di 180 giorni, il cui termine iniziale decorre dal giorno successivo a quello fissato come scadenza per la presentazione dell'offerta stessa.

Gli operatori economici appositamente e temporaneamente raggruppati dovranno presentare offerta congiunta, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, specificando le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, con l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 (Codice degli appalti) cui si fa rinvio.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

Allo step del percorso guidato “Invio offerta”, l’operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati dell’offerta (in formato .pdf).

È necessario cliccare su “Scarica .pdf”, selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato dal sistema. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni:

- effettuare il salvataggio in locale utilizzando “salva con nome” o “salva una copia”;
- rinominare il file, neppure dopo averlo firmato;
- eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale.

Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell’impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l’offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Qualora l’offerta, inserita in cifre nell’apposito campo durante lo step della fase “invio offerta”, sia discordante rispetto a quella nel file Scheda Offerta Economica caricato, la piattaforma considererà valida l’offerta inserita a video e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

**Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l’invio dell’offerta alla Stazione Appaltante.**

Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all’invio dell’offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell’offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all’inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l’offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative, economiche).

Il giorno **09/06/2016 alle ore 10,00** in una sala del palazzo Comunale sito in piazza Comune 3 - Castelleone, si procederà all’apertura dei plachi telematici, all’esame della documentazione richiesta, all’ammissione o all’esclusione dalla gara.

L’apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa ed il relativo esame ai fini dell’ammissione alla gara è fissato per il suddetto giorno ed ora, in **seduta pubblica**, all’eventuale presenza di rappresentanti dei concorrenti, muniti, se delegati, di lettera di delega con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del delegante.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

I concorrenti la cui documentazione amministrativa risulterà idonea saranno ammessi alla successiva fase di gara; ai restanti concorrenti sarà comunicata l'eventuale esclusione dalla procedura medesima per mezzo della "comunicazione della procedura" o a quelli ammessi con riserva si richiederà – sempre per mezzo della "comunicazione della procedura" – l'integrazione della documentazione, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dagli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter.

Poiché trattasi di procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in tale data non si procederà al sorteggio previsto ex art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 per accelerare il procedimento.

### MANCANZA, INCOMPLETEZZA E IRREGOLARITA' ESSENZIALE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE EX ART. 38, COMMA 2 BIS E ART. 46 COMMA 1 TER:

In conformità ed entro i limiti di quanto sancito dal combinato disposto dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter del D. Lgs. N. 163/2006, la stazione appaltante provvederà a richiedere l'integrazione delle dichiarazioni sostitutive che risultino mancanti o incomplete o irregolari- così come previsto dai suddetti articoli.

Il concorrente che abbia dato causa alla richiesta è obbligato:

**1)** ad effettuare il pagamento di un importo pari all'1 per mille del valore complessivo dell'appalto in favore della stazione appaltante sul conto corrente bancario identificato con il seguente IBAN: IT 80 F 05034 56760 000000100148 specificando nella causale la seguente dicitura "Pagamento ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis – denominazione dell'operatore economico \_\_\_\_\_ - CIG 66672558DF";

**2)** ad integrare la documentazione espressamente indicata nella richiesta d'integrazione dalla Stazione appaltante entro il termine perentorio massimo di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta, trasmessa avvalendosi della Piattaforma Sintel.

La mancata integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie entro il termine indicato comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Nell'ipotesi in cui l'operatore economico non ottemperi anche ad una sola delle obbligazioni sopra indicate il Comune di Castelleone provvederà a dichiarare l'esclusione dalla procedura di gara. Il pagamento dell'importo sopra indicato risulterà comunque garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso

Il giorno **20/06/2016 alle ore 10,00** in una sala del palazzo Comunale sito in piazza Comune 3 – Castelleone, in seduta pubblica, si procederà ad aprire la documentazione integrata e a sciogliere la riserva rispetto alle condizioni di ammissioni di cui sopra, dando riscontro delle integrazioni richieste ai sensi di quanto sancito dal combinato disposto degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter., e successivamente ad aprire l'offerta economica.

Qualora non necessitasse soccorsi istruttorio, nella stessa seduta del **09/06/2016** o in data successiva da comunicare preventivamente qualora si dovesse per qualsiasi motivo procedere al rinvio delle operazioni di gara,, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura e valutazione dell'Offerta Economica.

Al termine delle sedute il servizio sarà provvisoriamente aggiudicato a favore del concorrente che avrà formulato la migliore offerta.

### Art. 7 . Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale:

- a) farmacisti singoli o associati abilitati alla professione di farmacista, iscritti all'albo professionale relativo;
- b) società di persone, di capitali o cooperative a responsabilità limitata, aventi oggetto sociale compatibile con lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura (gestione farmacia);



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

c) raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006, costituiti dai soggetti di cui alle categorie sopra elencate i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, che agisce in nome e per conto proprio e dei mandanti, e che dichiarino di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;  
d) raggruppamenti non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo.

Resta fermo l'obbligo per gli operatori economici di cui alle precedenti lettere c) e d), in caso di aggiudicazione, di costituire tra loro apposita società nella forma della società di persone, di capitali, o società cooperativa per la gestione del servizio, società che succederà nei diritti e negli obblighi del raggruppamento aggiudicatario.

Si applicano al riguardo, per quanto compatibili con la natura della concessione, le disposizioni cui all'art.37 del D.lgs. n. 163/2006.

Sono esclusi i soggetti (persone fisiche o giuridiche) che versino in situazione di incompatibilità rispetto al servizio, ai sensi della vigente normativa in materia di disciplina del settore farmaceutico.

**Incompatibilità:** Sono applicabili alla presente procedura le disposizioni in materia di disciplina del settore farmaceutico che prevedono situazioni di incompatibilità rispetto al servizio oggetto di concessione In particolare:

1. La gestione della farmacia comunale è incompatibile con l'attività del settore della produzione, intermediazione ed informazione scientifica del farmaco (art. 8, c. 1, lett. a) della L. 08.11.1991, n. 362, e ss.mm.ii.).  
**L'attività di distribuzione all'ingrosso di medicinali è compatibile con la gestione di farmacie comunali** (art. 100, c.1-bis, D.lgs. 24.04.2006, n. 219);
2. Per le persone fisiche, sussiste l'incompatibilità tra la gestione della farmacia comunale e la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia e con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato di cui all'art. 112, R.D. 27.07.1934, n. 1265, art. 13. L. 02.04.1968, n. 475, art. 8, L. 08.11.1991, n. 362;
3. La direzione della farmacia comunale è incompatibile con la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato di cui all'art. 112, R.D. 27.07.1934, n. 1265, art. 13. L. 02.04.1968, n. 475, art. 8, L. 08.11.1991, n. 362);

Ai fini della sussistenza della causa di esclusione dell'intero soggetto è sufficiente che anche un solo socio ovvero un componente dell'associazione o del raggruppamento versi in tale situazione di incompatibilità.

L'eventuale incompatibilità, da dichiararsi in sede di gara, dovrà essere rimossa prima della sottoscrizione del contratto.

### Art. 8. Requisiti generali dei partecipanti.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 7 del presente bando che non si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, che si intende qui espressamente richiamato e in possesso dei requisiti minimi indicati nei seguenti articoli.



## COMUNE DI CASTELLEONE Provincia di Cremona

### Art. 9. Requisiti patrimoniali

Per dimostrare la capacità economico/finanziaria, i soggetti di cui all'art. 7 dovranno produrre, ai fini dell'ammissione alla gara, n. 2 (due) dichiarazioni bancarie rilasciate da aziende od istituti di credito attestanti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità ed ha la capacità finanziaria necessaria ad assumere impegni di entità almeno pari all'importo complessivo della gara di cui al precedente art 2 (Euro 800.000,00).

In caso di raggruppamento, le lettere di referenze dovranno essere prodotte da ciascuno dei componenti del raggruppamento, limitatamente alla quota di partecipazione di ciascun componente.

### Art. 10. Requisiti tecnico-professionali

I soggetti di cui all'articolo 7 del presente bando devono obbligarsi, tramite apposita dichiarazione da rendere come da modello **Allegato 7**, a nominare, in caso di aggiudicazione, il Direttore della Farmacia.

I partecipanti devono a tale proposito fornire già in sede di presentazione della domanda, pena l'esclusione dalla presente procedura, le generalità del soggetto cui sarà affidato l'incarico di Direttore della Farmacia, il codice fiscale dello stesso, la documentazione attestante l'iscrizione all'Albo dei Farmacisti, con indicazione dell'albo di appartenenza e del numero di iscrizione allo stesso.

Può essere indicato come Direttore, sempre che ne abbia i requisiti, anche il concorrente medesimo, ovvero il farmacista singolo o associato di cui alla lett. a), ovvero uno dei soci della società di cui alla lettera b) ovvero un appartenente al raggruppamento di cui alle lett. e) e d) dell'art. 4 del presente bando.

Tale dichiarazione, dovrà essere sottoscritta anche dal soggetto indicato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo.

Il soggetto indicato come Direttore della Farmacia non dovrà comunque partecipare alla presente procedura in alcuna altra forma: in particolare non potrà essere altrimenti concorrente singolo o associato o associando né comparire quale amministratore o socio di altre società partecipanti alla procedura stessa, né essere designato quale Direttore della Farmacia da parte di altri partecipanti.

La violazione di questa disposizione è sanzionata con l'esclusione dalla procedura di tutte le offerte cui tale soggetto ha partecipato nelle predette forme o è stato indicato come Direttore.

### Art. 11. Criteri di aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta sulla base del criterio dell'offerta più conveniente per l'Amministrazione, con il metodo dell'offerta segreta in aumento sul valore fissato a base d'asta indicato nel presente bando ai sensi dell'art. 73, lettera C) del R.D. 25.05.1924, n. 827 e con le procedure stabilite dal successivo art. 76.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere rispetto all'importo complessivo a base d'asta di € 800.000,00 (IVA di legge esclusa).

### Art. 12. Aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà offerto l'importo più elevato.

In caso di offerte di parità di offerta si procederà mediante sorteggio.

Il Comune si riserva di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida.



## COMUNE DI CASTELLEONE

### Provincia di Cremona

Il Comune si riserva altresì la facoltà di non procedere motivatamente all'aggiudicazione per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tale evenienza i partecipanti alla gara non avranno diritto ad ottenere dal Comune né risarcimento danni, né indennizzi e neppure rimborsi spese.

L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario resterà valida per 180 giorni, il cui termine iniziale decorre dal giorno successivo a quello fissato come scadenza per la presentazione dell'offerta stessa.

#### Art. 13. Domanda di partecipazione

I concorrenti devono presentare, nei termini e con le modalità previste nel presente bando, domanda di partecipazione contenente quanto indicato nei punti che seguono:

##### **13.1 FARMACISTI**

**A)** Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dagli interessati dalla quale risulti:

1. l'iscrizione all'albo professionale dei farmacisti con indicazione dell'ordine provinciale e del numero di iscrizione e della data di iscrizione;

2. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163 del 2006 e quindi:

a. che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per la dichiarazione dello stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di uno dei predetti stati né di alcuna situazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

b. che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste negli artt. 6 e 67, del d.lgs. n. 159 del 2011 (antimafia);

c. che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Si ricorda comunque che ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 163 del 2006 è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato e' stato depenalizzato ovvero quando e' intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato e' stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17, terzo comma, della legge 19 marzo 1990 n. 55, siccome espressamente richiamato per tutte le procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture dall'art. 38 comma 1, lett. d), del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, rubricato "*requisiti di ordine generale*";

e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza ed altri obblighi derivanti dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f1. di non aver agito con negligenza o malafede nell'adempimento di obbligazioni derivanti da precedenti contratti stipulati con l'Ente concedente;

f2. di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato, con qualsiasi mezzo di prova, dall'Ente concedente;



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

**g.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, i cui termini di pagamento siano scaduti alla data di presentazione della domanda, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui il concorrente è stabilito;

**h.** che non risulta a proprio carico, ai sensi dell'art. 38, comma 1 ter del D.Lgs. n. 163 del 2006, alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**i.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

**I.** di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68/1999 oppure di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17, comma 1 della legge 12.03.1999, n. 68.

**m1.** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 - lett. e), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;

**m2.** che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 d.l. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, ovvero di non essere stati vittime dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del codice penale. Ai fini della dichiarazione della sussistenza della presente condizione generale si applica l'art. 38, lettera *m* ter del D.Lgs. n. 163 del 2006;

**m3.** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; in tale ultimo caso la dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa;

**n.** di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

**o.** che nei propri confronti non ricorrono le cause di impedimento di cui all'art. 13 della legge n. 475 del 1968 (recante norme concernenti il servizio farmaceutico) oppure l'impegno a dimettersi dal precedente impiego e/o incarico prima dell'atto della stipula del contratto con il Comune di Castelleone.

**p.** di non trovarsi in una delle cause interdittive di cui all'art. 12 della legge n. 475 del 1968 per aver ceduto la titolarità di altra farmacia da meno di dieci anni salvo ricorrano le condizioni di cui al comma 7 dello stesso art. 12.

**Nella stessa dichiarazione il concorrente deve altresì dichiarare quanto segue:**

**q.** di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le clausole del presente bando e dei relativi allegati;



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

**r.** di impegnarsi a redigere, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, la Carta dei Servizi, nel rispetto degli standards minimi di qualità e quantità delle prestazioni richieste nella presente procedura;

**s.** di impegnarsi, salvo cause di forza maggiore a lui non imputabili, a garantire il servizio di farmacia per tutto il periodo della concessione;

**t.** di impegnarsi a porre a disposizione della farmacia spazi e locali, di proprietà o di cui può dimostrare di ottenerne la locazione (anche avvalendosi di chi ha dichiarato la propria disponibilità a seguito dell'avviso pubblico esplorativo pubblicato dall'amministrazione comunale a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 23/9/2015 e conseguente DT n. 269 dell'1/12/2015) per tutta la durata della concessione, che abbiamo i requisiti di cui al suddetto art. 5;

**u.** di impegnarsi ad ottenere le necessarie autorizzazioni all'apertura della Farmacia di nuova istituzione e di impegnarsi ad effettuare a proprio carico tutti gli eventuali interventi anche strutturali necessari per conseguire le autorizzazioni comunali e quelle dell'ASL occorrenti all'apertura al pubblico della farmacia;

**v.** di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

**w.** l'iscrizione ai vari Enti (INPS, INAL, ecc.) con relativo numero di matricola;

**x.** di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 163/2010 e ss.mm.ii.;

**B)** Ulteriore dichiarazione attestante le generalità del soggetto cui sarà affidato l'incarico di Direttore della Farmacia, il codice fiscale dello stesso, la documentazione attestante l'iscrizione all'Albo dei Farmacisti, con indicazione dell'albo di appartenenza e del numero di iscrizione allo stesso.

Tale ulteriore dichiarazione dovrà essere sottoscritta, oltre che dal concorrente, anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia, e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità (**nell'ipotesi in cui il direttore della farmacia coincida con il soggetto concorrente la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla stessa persona**).

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere accompagnate da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità di coloro che le sottoscrivono e pertanto, per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto B), anche del soggetto individuato quale Direttore della Farmacia. E' sufficiente allegare un unico documento per tutte le dichiarazioni rese dal medesimo soggetto. In caso di dichiarazioni rese da più soggetti andrà indicato un documento per ogni sottoscrittore.

### **13.2 SOCIETÀ**

Nell'ipotesi che il concorrente sia costituito in forma di società, la dichiarazione di cui al precedente art.13.1 dovrà essere presentata come di seguito indicato e a firma del legale rappresentante o procuratore legalmente costituito, in ogni caso la dichiarazione dovrà essere di volta in volta integrata con la sottoscrizione dei soggetti di volta in volta indicati nelle lettere e numeri seguenti:

**A)** Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti:

**1.** la sua qualità di legale rappresentante della Società o suo procuratore;



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

**2.** l'iscrizione della Società nel registro delle imprese con indicazione del codice fiscale e numero di iscrizione, data di iscrizione, numero R.E.A., denominazione, forma giuridica, sede legale, durata, codice attività, oggetto sociale dell'attività esercitata nonché entità e composizione del capitale sociale ed i nominativi degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici;

**3.** che l'oggetto sociale della società è compatibile con lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura (gestione farmacia);

**4.** che il concorrente è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163 del 2006 e quindi:

**a.** che la società non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di uno dei predetti stati né di alcuna situazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

**b.** che non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste negli artt. 6 e 67, del D.lgs. n. 159 del 2011 (antimafia); l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. La relativa dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai singoli interessati;

**c.** che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena ex art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. I soggetti interessati dovranno sottoscrivere la relativa dichiarazione.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Pertanto la dichiarazione dovrà precisare:

**c1.** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare, il socio, l'amministratore munito di poteri di rappresentanza né il direttore generale e/o il tecnico ove nominati;

*oppure*

**c2.** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara è intervenuta la sostituzione o è cessato dalla carica di titolare, direttore generale, direttore tecnico, socio, amministratore munito di potere di rappresentanza e, che nei suoi/loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP



**COMUNE DI CASTELLEONE**  
**Provincia di Cremona**

oppure non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;

*oppure*

**c3.** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara è intervenuta la sostituzione o è cessato dalla carica di titolare, direttore generale, direttore tecnico, socio, amministratore munito di potere di rappresentanza e, che nei suoi/loro confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP oppure è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale e che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato e' stato depenalizzato ovvero quando e' intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato e' stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La relativa dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai singoli interessati;

**d.** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17, terzo comma, della legge 19 marzo 1990 n. 55, siccome espressamente richiamato per tutte le procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture dall'art. 38 comma 1, lett. d), del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, rubricato "*requisiti di ordine generale*";

**e.** di non aver commesso infrazioni gravi debitamente accertate in materia di sicurezza ed altri obblighi derivanti dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**f1.** di non aver agito con negligenza o malafede nell'adempimento di obblighi derivanti da precedenti contratti stipulati con l'Ente concedente;

**f2.** di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato in qualsiasi modo dall'Ente concedente;

**g.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti

**h.** che non risulta ai sensi del comma 1 *ter* l'iscrizione nel casellario informatico di cui all' articolo 7, comma 10 , per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**i.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

**l.** di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68/1999 oppure di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17, comma 1 della legge 12.03.1999, n. 68;

**m1.** che nei confronti del concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera e) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81 del 2008.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

**m2.** che i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 d.l. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, ovvero di non essere stati vittime dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del codice penale. I soggetti interessati dovranno sottoscrivere la dichiarazione per la parte di competenza.

Ai fini della dichiarazione di sussistenza della presente condizione generale si applica l'art. 38 lettera m ter del D.lgs. n. 163 del 2006. La relativa dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai singoli interessati;

**m3.** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; in tale ultimo caso la dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa;

**n.** che il concorrente non si è avvalso dei piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001, ma che il periodo di emersione è concluso;

**o.** che non ricorrono in capo ad alcun socio le cause di impedimento di cui all'art. 13 della legge n. 475 del 1968 (recante norme concernenti il servizio farmaceutico) oppure l'impegno a dimettersi dal precedente impiego e *lo* incarico all'atto della stipula del contratto con il Comune di Castelleone. La relativa dichiarazione deve essere in questo caso sottoscritta da tutti i soci;

**p.** che non ricorrono in capo ad alcun socio alcune delle cause interdittive di cui all'art. 12 della legge n. 475 del 1968 per aver ceduto la titolarità di altra farmacia da meno di dieci anni salvo ricorrano le condizioni di cui al comma 7 dello stesso art. 12. La relativa dichiarazione deve essere in questo caso sottoscritta da tutti i soci.

### **Nella stessa dichiarazione il concorrente deve altresì dichiarare quanto segue:**

**q.** di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le clausole del presente bando e dei relativi allegati;

**r.** di impegnarsi a redigere, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, la Carta dei Servizi, nel rispetto degli standards minimi di qualità e quantità delle prestazioni richieste nella presente procedura;

**s.** di impegnarsi, salvo cause di forza maggiore a lui non imputabili, a garantire il servizio di farmacia per tutto il periodo della concessione;

**t.** di impegnarsi a porre a disposizione della farmacia spazi e locali, di proprietà o di cui può dimostrare di ottenerne la locazione (anche avvalendosi di chi ha dichiarato la propria disponibilità a seguito dell'avviso pubblico esplorativo pubblicato dall'amministrazione comunale a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 23/9/2015 e conseguente DT n. 269 dell'1/12/2015) per tutta la durata della concessione, che abbiamo i requisiti di cui al suddetto art. 5;



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

**u.** di impegnarsi ad ottenere le necessarie autorizzazioni all'apertura della Farmacia di nuova istituzione e di impegnarsi ad effettuare a proprio carico tutti gli eventuali interventi anche strutturali necessari per conseguire le autorizzazioni comunali e quelle dell'ASL occorrenti all'apertura al pubblico della farmacia;

**v.** di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui alle lettere *b*) e *c*) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e del presente articolo e quelle di cui alla lettera *m.* 3, alla lettera *o*, e alla lettera *p*, del presente articolo, devono essere rese, **a pena di esclusione**, anche dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lettere *b*) e *e*) del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni, come specificato negli allegati.

**w.** l'iscrizione ai vari Enti (INPS, INAL, ecc.) con relativo numero di matricola;

**x.** di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 163/2010 e ss.mm.ii.;

**B)** Ulteriore dichiarazione attestante le generalità del soggetto cui sarà affidato l'incarico di Direttore della Farmacia, il codice fiscale dello stesso, la documentazione attestante l'iscrizione all'Albo dei Farmacisti, con indicazione dell'albo di appartenenza e del numero di iscrizione allo stesso.

Tale ulteriore dichiarazione, dovrà essere sottoscritta, oltre che dal soggetto che ha la legale rappresentanza della Società, anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia, e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere accompagnate da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità di coloro che le sottoscrivono e pertanto, per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto B), anche del soggetto individuato quale Direttore della Farmacia. E' sufficiente allegare un unico documento per tutte le dichiarazioni rese dal medesimo soggetto. In caso di dichiarazioni rese da più soggetti andrà indicato un documento per ogni sottoscrittore.

### **13.3 - RAGGRUPPAMENTI**

Sono ammessi a partecipare anche raggruppamenti temporanei di operatori economici/ imprese alle seguenti condizioni.

Qualora il raggruppamento non sia ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i membri del raggruppamento e, se persone giuridiche, dal legale rappresentante di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Le cause di esclusione dell'impresa singola, ancorché mera mandante, si estendono all'intero gruppo.

Dovrà essere indicato il soggetto che assumerà il ruolo di mandatario capogruppo e di quelli mandanti.

La domanda dovrà contenere la dichiarazione di impegno da parte di tutti i partecipanti a costituire tra loro apposita società di persone, di capitali o società cooperativa per la gestione del servizio, specificando la quota di partecipazione che spetterà a ciascuno dei partecipanti al raggruppamento nella società da costituirsì in caso di aggiudicazione.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

Rimane in ogni caso vietata, **a pena di esclusione** dell'intero raggruppamento, la partecipazione in più di un'associazione temporanea di operatori economici ovvero la partecipazione in forma singola qualora l'operatore economico abbia partecipato in associazione. In ogni caso l'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento occorre presentare dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 recante il *"T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* dalla quale risulti:

- per ognuna delle persone fisiche componenti i raggruppamenti temporanei, le dichiarazioni previste al precedente art. 13.1 per le parti di competenza;
- per ognuna delle persone giuridiche componenti i raggruppamenti temporanei, le dichiarazioni previste al precedente punto 13.2 per le parti di competenza.

Alla domanda dovrà essere altresì allegata ulteriore dichiarazione attestante le generalità del soggetto cui sarà affidato l'incarico di Direttore della Farmacia, il codice fiscale dello stesso, la documentazione attestante l'iscrizione all'Albo dei Farmacisti, con indicazione dell'albo di appartenenza e del numero di iscrizione allo stesso.

Tale ulteriore dichiarazione dovrà essere sottoscritta anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo.

Tutte le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sia sottoscritte che accompagnate da copia fotostatica dei documenti di identità in corso di validità di tutte le persone fisiche e/o dei legali rappresentanti delle società facenti parte del raggruppamento.

È vietato partecipare alla selezione in più di un raggruppamento ovvero in proprio e quale componente di un raggruppamento ovvero partecipare alla selezione se si è stati indicati quale Direttore della Farmacia da altro differente. La violazione di questi divieti è sanzionata con **l'esclusione di tutte le offerte** nelle quali compare nelle diverse forme (concorrente o Direttore indicato) lo stesso soggetto che ha violato la prescrizione.

Inoltre, la piattaforma SINTEL produrrà automaticamente una dichiarazione in cui l'offerente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste. Tale dichiarazione viene firmata digitalmente assumendo pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale sul documento in formato .pdf riepilogativo dei dati dell'offerta a disposizione al quarto step del percorso "invia offerta". (VERIFICARE)

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansite e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti. (VERIFICARE )

### Per tutti i soggetti partecipanti:

Si procederà all'esclusione nei casi e secondo quanto previsto dall'art. 46, comma 1 bis, del D. Lgs. 163/2006.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

### Art. 14. Garanzie

A norma dell'art. 75, commi 1 e 8, del D. Lgs. n. 163/2006, i concorrenti devono presentare con i modi e forme di cui ai commi 2 e 3 del citato art. 75, garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% del valore presunto della concessione, **pari quindi a € 16.000,00 (euro sedicimila/00)**, corredata dall'impegno di un fideiussore (istituto bancario o compagnia di assicurazione abilitato nel ramo fideiussioni) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia definitiva dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale.

Le garanzie suddette possono essere ridotte secondo quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. In tal caso i concorrenti, per fruire dei benefici di riduzione previsti, dovranno segnalare il possesso dei requisiti e produrne la relativa documentazione dimostrativa.

La garanzia può essere prestata:

- 1) in contanti mediante assegno circolare;
- 2) fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, N. 385.

A norma dell'art. 75, commi 4, 5 e 6, del D. Lgs. n. 163/2006 la garanzia prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa deve:

- a) avere una validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- b) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;
- c) contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- d) contenere la clausola dell'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi del decreto del Ministero delle Attività Produttive N. 123 del 12/03/2004 i concorrenti possono presentare, quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria, la scheda tecnica di cui al decreto citato – Schema tipo 1.1. opportunamente integrata con le modifiche apportate dal D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

La garanzia provvisoria sarà svincolata entro 30 gg dall'aggiudicazione definitiva, salvo nei confronti dell'impresa aggiudicataria, nei confronti della quale sarà svincolata a seguito della stipula del contratto e della prestazione della cauzione definitiva .

In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento di imprese la cauzione deve essere presentata dall'impresa indicata quale capogruppo.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese non formalmente costituito detta garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Il soggetto risultato aggiudicatario è obbligata, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, a costituire una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Nel caso di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dall'aggiudicatario e fatti salvi i maggiori diritti dell'Amministrazione, la stessa procederà all'incameramento della cauzione suddetta, con semplice atto amministrativo.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

La cauzione sarà restituita in seguito al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

Resta salvo, per l'Amministrazione, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempienza, la cauzione dovrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal corrispettivo dovuto alla ditta.

### Art. 15. Termini e Modalità di presentazione delle offerte

La presente gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici).

La Stazione Appaltante, Comune di Castelleone, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 08/06/2016** la documentazione di gara richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

**La busta – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, dovrà contenere la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione in bollo ed in lingua italiana, come da modello **allegato A**, sottoscritta digitalmente secondo le modalità indicate, con allegata copia documento di identità dei sottoscrittori;
2. dichiarazione di n. 2 (due) Istituti Bancari (rilasciata da aziende od istituti di credito) attestanti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità ed ha la capacità finanziaria necessaria ad assumere impegni di entità almeno pari all'importo complessivo della gara di cui al precedente art 2 (Euro 800.000,00).

In caso di raggruppamento, le lettere di referenze dovranno essere prodotte da ciascuno dei componenti del raggruppamento, limitatamente alla quota di partecipazione di ciascun componente.

3. dichiarazione con l'indicazione del soggetto cui sarà affidato l'incarico di direttore farmacia (**allegato B**);
4. la cauzione provvisoria di cui all'art. 75, del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero:

garanzia provvisoria, di importo pari ad Euro 16.000,00 (2% dell'importo posto a base di gara), corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una garanzia definitiva di cui all'art. 113 del citato Decreto.

La garanzia deve rispettare quanto evidenziato al precedente art. 14

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della cauzione provvisoria è stato determinato sulla base degli importi a base di gara.

5. **Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione)** pari a € 80,00



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

Ai sensi e per gli effetti delle deliberazioni dell'Autorità, detto versamento, dovrà essere effettuato e comprovato utilizzando una delle modalità indicate, previste e specificate nel sito dell'A.N.A.C.

La causale di versamento dovrà riportare:

- la denominazione e il Codice Fiscale del partecipante
- CIG che identifica la gara (**66672558DF**)

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

***La mancata prova del pagamento della contribuzione sopra indicata comporta l'esclusione dalla gara.***

### La busta – OFFERTA ECONOMICA:

Nell'apposito campo “**offerta economica**” allo step del percorso guidato “Invia offerta,” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di **esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica totale al netto degli oneri di sicurezza.

(gli oneri per la sicurezza nel caso specifico della presente procedura sono pari ad Euro 0,00).

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “Scheda Offerta Economica” il seguente documento, firmato digitalmente:

### Allegato C – Offerta economica

Allo step successivo del percorso guidato “Invio offerta”, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati dell'offerta (in formato .pdf).

È necessario cliccare su “Scarica .pdf”, selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato dal sistema. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni:

- effettuare il salvataggio in locale utilizzando “salva con nome” o “salva una copia”;
- rinominare il file, neppure dopo averlo firmato;
- eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale.

Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step della fase “invio offerta”, sia discordante rispetto a quella nel file Scheda Offerta Economica caricato nel campo “Dettaglio prezzi unitari offerti”, la piattaforma considererà valida l'offerta inserita a video e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

**Saranno ritenute nulle** le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

L'offerta dovrà essere espressa in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta di € 800.000, escluso l'IVA di legge.

**L'offerta inferiore e pari alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.**

**Resta inteso che l'incremento offerto verrà suddiviso proporzionalmente sia sull'importo una tantum sia sui canoni di concessione annuali.**

Le offerte condizionate o espresse in modo impreciso ovvero in tutto o in parte non comprensibili saranno escluse dalla gara.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

Gli operatori economici appositamente e temporaneamente raggruppati dovranno presentare offerta congiunta, sottoscritta con firma digitale da tutte le imprese raggruppate, specificando le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, con l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 (Codice degli appalti) cui si fa rinvio.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche).

### Art. 16. Altre sanzioni

Le offerte presentate da soggetti che non rientrano nelle categorie indicate nell'art. 7 o presentate oltre il termine di cui all'art. 15 o in una forma o luogo diversi da quelli indicati dall'art. 15 e infine prive dei requisiti patrimoniali e professionali di cui agli arti 9 e 10 saranno considerate inammissibili.

### Art. 17. Procedimento di gara

Nel giorno e nell'ora indicati per l'espletamento della gara si provvede agli adempimenti di cui al precedente art. 6 relativi all'esame della Documentazione Amministrativa e dell'Offerta Economica



## COMUNE DI CASTELLEONE

### Provincia di Cremona

Quindi si formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, corrispondente al maggior rialzo sul canone a base di gara e quindi l'aggiudicatario provvisorio della concessione.

Al termine delle sedute il servizio sarà provvisoriamente aggiudicato a favore del concorrente che avrà formulato la migliore offerta.

Indi l'Ente concedente procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali (inclusa la regolarità contributiva) previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, l'Ente procederà alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritieri, nonché ad individuare nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara.

Completata positivamente la fase di verifica, il Responsabile del Settore competente provvedere all'assunzione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

### Art. 18. Disposizioni finali

L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto. Essa è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo sarà per l'Amministrazione a far data dall'aggiudicazione definitiva.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge.

Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti richiesti si procederà alla revoca dell'aggiudicazione trattenendo la cauzione provvisoria e fermo restando la facoltà del Comune di procedere ad aggiudicazione definitiva scorrendo la graduatoria, nel rispetto delle procedure di legge.

### Art. 19. DISPOSIZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA DI GARA

1. Trattandosi di affidamento di concessione di servizio, al presente disciplinare si applica l'art. 30 del D.lgs. n. 163/2006, nonché gli articoli del medesimo decreto espressamente richiamati dal presente disciplinare.
2. Della documentazione ufficiale relativa alla presente procedura fanno parte il presente disciplinare e gli allegati di cui al successivo punto 21
3. Le offerte e tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare devono essere redatte in lingua italiana.
4. Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è reperibile sul Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).
5. Qualsiasi informazione o chiarimento circa la procedura di gara dovrà essere richiesta al Comune di Castelleone sul Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

6. L'Ente provvederà a rispondere mediante lo stesso Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel".

7. Al fine di rendere possibile a tutti i partecipanti di prendere visione delle richieste di informazione o chiarimento e delle relative risposte inviate, si informa che non verranno prese in considerazione le richieste di informazione o chiarimenti che perverranno oltre il decimo giorno antecedente la scadenza del presente bando.

8. Al concessionario sarà richiesta un'apposita cauzione definitiva modello Enti Pubblici pari al 10% (diecipercento) della somma dell'importo offerto. La garanzia dovrà essere integrata ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escusione, anche parziale, ai sensi del presente contratto. La durata minima della garanzia potrà essere pari, in deroga al disposto dell'art. 113 D.lgs. 163/2006, a cinque anni e rinnovabile di cinque anni in cinque anni.

La garanzia così rinnovata dovrà però esser consegnata alla stazione appaltante almeno sei mesi prima della scadenza della garanzia in essere, pena la risoluzione anticipata per inadempimento del concessionario. In alternativa è ammessa la costituzione di una cauzione definitiva sotto forma di assegno circolare intestato al Comune di Castelleone.

9. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, imposte e tasse inerenti alla partecipazione alla gara ed alla stipulazione del contratto di servizio.

Le spese per la pubblicazione sui quotidiani ai sensi dell'art. 34 c. 35 del D.L. 179/2012, del presente disciplinare e avviso di aggiudicazione, sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

10. L'elaborazione del **D.U.V.R.I.** non è ritenuta necessaria nella presente concessione in quanto, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non si ravvisano rischi di interferenza tra i lavoratori dell'Amministrazione Comunale concedente e quelli del Concessionario aggiudicatario. Pertanto l'importo per oneri della sicurezza da interferenze è pari a zero.

11. Si procederà all'esclusione nei casi e secondo quanto previsto dall'art. 46, comma 1 bis, del D. Lgs. 163/2006.

12. Il concessionario dovrà altresì rispettare quanto previsto nelle clausole contrattuali.

### Art. 20. Trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003, nr.196 "codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al presente procedimento di gara si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di procedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- b) il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/90;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. del 30/06/2003, nr.196.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.



## COMUNE DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

### Art. 21. ALLEGATI

Al presente disciplinare vengono allegati i seguenti documenti:

**Allegato 1** - “deliberazione di Giunta Comunale N. 50 del 16/5/2014 con stralcio bacino di interesse della zona nord”,

**Allegato 2** - “perizia di stima del valore di concessione”,

**Allegato 3** - “determinazione del Responsabile di Settore n. 87 del 13/04/2016 con relativo allegato (inerente presa d’atto soggetto disponibile a porre a disposizione idoneo sito);

**Allegato 4** – “linee guida carta dei servizi”

**Allegato 5** – “schema contratto di concessione”.

**Allegato 6** - *fac simile* “domanda di partecipazione”,

**Allegato 7** – *fac simile* “dichiarazione per l’indicazione del soggetto cui sarà affidato l’incarico di direttore della farmacia”,

**Allegato 8** – *fac simile* “offerta economica”.

Castelleone, 15 aprile 2016 .

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Lavori Pubblici-Ambiente-Urbanistica  
**Edilizia-Sportello Unico-Attività Produttive**  
(Arch. Ivano Magarini)

.....(*documento firmato digitalmente*).....